

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОСНОВНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»

Согласно приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 сентября 2011г. №2357 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования» необходимо скорректировать содержание основной образовательной программы начального общего образования каждого образовательного учреждения (ООП НОО).

ООП НОО является одним из официальных нормативных документов, который становится предметом внешнего и внутреннего контроля, оценки и мониторинга деятельности образовательного учреждения. Разработанная образовательным учреждением ООП НОО должна обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения ООП НОО в соответствии с требованиями, установленными ФГОС.

В соответствии с новой редакцией пункта 16 ФГОС НОО основная образовательная программа начального общего образования должна содержать три раздела: целевой, содержательный и организационный.

Целевой раздел определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации ООП НОО, а также способы определения достижения этих целей и результатов. Следовательно, целевой раздел необходимо структурировать в такой последовательности:

- пояснительная записка;
- планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО;
- система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО.

Содержательный раздел определяет содержание начального общего образования и, следовательно, в этот раздел необходимо включать следующие программы:

- программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся на ступени начального общего образования;
- программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности¹;
- программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на ступени начального общего образования;
- программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни²;
- программа коррекционной работы.

Организационный раздел определяет общие рамки организации образовательного процесса, а также механизмы реализации ООП НОО и соответственно структурируется следующим образом:

- учебный план начального общего образования³;
- план внеурочной деятельности⁴;
- система условий реализации основной образовательной программы начального общего образования.

Перед началом корректировки своей ООП НОО образовательное учреждение должно ответить для себя на главный вопрос: чем является для образовательного учреждения данная программа? Прежде всего, ООП может и должна стать не «программой программ», а программой действий всех субъектов образовательного процесса начальной школы по достижению качественных результатов современного образования. Исходя из этого и составлены следующие методические рекомендации, основанные на ряде принципиальных позиций по разработке и реализации ООП НОО:

1. ООП НОО должна опираться на возрастные особенности младших школьников и планируемые результаты в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования.

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации младший школьный возраст в настоящее время охватывает период с 6,5 до 11 лет, а при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья и наличии заявления родителей (законных представителей) ребенка – с более раннего возраста.

Основными характеристиками личности, достигаемыми на протяжении младшего школьного возраста, являются:

- смена ведущей деятельности, переход от игры к систематическому, социально организованному обучению (игровая деятельность во всех её разновидностях продолжает оставаться важной для психического развития детей на ее базе развиваются важные учебные навыки и компетентности);
- формирование системы учебных и познавательных мотивов, умение принимать, сохранять и реализовать учебные цели (в процессе их реализации младший школьник учится планировать, контролировать и оценивать собственные учебные действия и их результат);
- выносливость и упорство, позволяющие осуществлять учебную деятельность, требующую значительного умственного напряжения и длительной сосредоточенности;

¹ Внесены изменения в название программы, предлагаемой в новой редакции ФГОС. Это требует изменений и дополнений в ее содержании.

² Внесены изменения в название программы, предлагаемой в новой редакции ФГОС. Это требует изменений и дополнений в ее содержании.

³ Пункт 19.3 ФГОС вносит изменения в максимальную нагрузку учебных часов за курс начальной школы, их общее количество не должно превышать 3345 часов.

⁴ В новой редакции ФГОС в структуру организационного раздела включен план внеурочной деятельности, как необходимый механизм реализации ООП НОО и система условий реализации ООП НОО, которая должна обеспечивать особенности образовательного учреждения, а также его взаимодействие с социальными партнерами.

- эмоциональность, впечатлительность, отзывчивость и уравновешенность (младший школьник в достаточной степени управляет проявлениями своих чувств, различает ситуации, в которых их необходимо сдерживать, сочувствует товарищу, адекватно реагирует на эмоции учителя);
- приобретение опыта жизни в коллективе, когда существенно возрастает значимость межличностных и деловых отношений;
- усиление роли самооценки младшего школьника: формирование ее на основе того, как оценивают его «значимые другие», которыми являются, прежде всего, взрослые (особенно учитель).

2. Полноценным итогом начального обучения являются желание и умение учиться, положительная динамика индивидуальных образовательных и личностных достижений. Эти характеристики к концу обучения в начальной школе должны проявляться у учащихся, как в учебной, так и во внеурочной деятельности

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАЗДЕЛОВ ООП НОО, ТРЕБУЮЩИХ ИЗМЕНЕНИЙ В СОДЕРЖАНИИ

1. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ

Данный раздел ООП НОО в соответствии со старой редакцией ФГОС не был представлен как самостоятельный. Вопросы целеполагания отдельно раскрывались в пояснительной записке, в описании планируемых результатов освоения обучающимися ООП НОО, в разрабатываемой школой системе оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО.

Новая редакция ФГОС определяет необходимость выделение целевого раздела как самостоятельного и структурирование его в указанной выше логике. Данный раздел ООП является отражением концепции организации образовательного процесса в конкретной школе и прогнозируемого образа (портрета) выпускника этой школы.

2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

Данный раздел в совокупности отражает целевые и концептуальные ориентиры, технологические аспекты программного обеспечения образовательного процесса в школе в соответствии с требованиями ФГОС и особенностями конкретного образовательного учреждения.

2.1. Программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности

Основу данного раздела образуют рабочие программы учителей по предметам. Корректировка данного раздела требует дополнение комплекса предметных программ (программ отдельных учебных предметов), программами других учебных курсов (элективных, факультативных, метапредметных и др.) и курсов внеурочной деятельности.

2.2. Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни

Согласно приказу Министерства образования и науки РФ № 2357 от 22 сентября 2011 г., изменилось название, цели и содержание программы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, которая переименована в «Программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни» (п.16). Такое изменение связано с необходимостью преемственности этого направления с требованиями ФГОС для основной ступени школы. Данная Программа строится во взаимодействии с другими Программами, входящими в состав основной образовательной программы.

В названии Программы появился новый термин «экологическая культура», который требует его конкретизации как научного понятия, результата личностного развития учащихся и отдельного аспекта воспитательной работы с детьми.

В пункт 19.7 ФГОС НОО добавлены изменения, связанные с «...формированием представлений об основах экологической культуры на примере экологически сообразного поведения в быту и природе, безопасного для человека и окружающей среды». В связи с этим обозначена область задач в сфере решения проблем формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни:

- «формирование познавательного интереса и бережного отношения к природе;
- формирование основ здоровьесберегающей учебной культуры: умений организовывать успешную учебную работу, создавая здоровьесберегающие условия, выбирая адекватные средства и приемы выполнения заданий с учетом индивидуальных особенностей;
- формирование умений безопасного поведения в окружающей среде и простейших умений поведения в экстремальных (чрезвычайных) ситуациях».

В пункте «пробуждение в детях желания заботиться о своем здоровье (формирование заинтересованного отношения к собственному здоровью)» конкретизируется механизм реализации здоровьесберегающего характера учебной деятельности и общения, который позволит сформировать готовность детей к принятию и выполнению правил здорового образа жизни.

В пункте 19.7 показана структура «Программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни», в которую при разработке должны быть включены:

- 1) цель, задачи и результаты деятельности, обеспечивающей формирование основ экологической культуры, сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся на ступени начального общего образования, описание ценностных ориентиров, лежащих в ее основе;

- 2) направления деятельности по здоровьесбережению, обеспечению безопасности и формированию экологической культуры обучающихся, отражающие специфику образовательного учреждения, запросы участников образовательного процесса;
- 3) модели организации работы, виды деятельности и формы занятий с обучающимися по формированию экологически целесообразного, здорового и безопасного уклада школьной жизни, поведения; физкультурно-спортивной и оздоровительной работе, профилактике употребления психоактивных веществ обучающимися, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;
- 4) критерии, показатели эффективности деятельности образовательного учреждения в части формирования здорового и безопасного образа жизни и экологической культуры обучающихся;
- 5) методику и инструментарий мониторинга достижения планируемых результатов по формированию экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся.

Для реализации приказа при разработке рабочей Программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни образовательным учреждениям рекомендуется опираться на понятийно-терминологический аппарат современной «Концепции общего экологического образования для устойчивого развития 2010» (далее – Концепция):

Экологическая культура – вектор общей культуры человека, определяемый экологической направленностью личности, ее экологическим мышлением, способностью и готовностью к практической деятельности в рамках экологической необходимости и права, ведению *экологически грамотного, здорового образа жизни, безопасного* для человека и окружающей его среды.

Экологически целесообразный здоровый и безопасный образ жизни – (далее – ЭЗОЖ) это способы и формы жизнедеятельности, типичные для конкретно-исторических, социально-экономических и природно-территориальных условий, направленные на сохранение и повышение здоровья и безопасности людей, качества их среды обитания как важных факторов качества жизни, устойчивого развития территории.

Качество жизни – ключевое понятие экологического образования для устойчивого развития. Оно включает в себя и характеристику экологического качества окружающей человека среды, и влияние его на здоровье и безопасность людей, проживающих на данной территории.

Здоровье – системный индикатор качества жизни человека. ЭЗОЖ направлен на сохранение и развитие физических, физиологических, личностных ресурсов саморегуляции, расширение диапазона адаптационных возможностей человека и его стрессоустойчивости средствами экологически грамотного поведения, здоровьесозидающего режима дня, двигательной активности, здорового питания, рационального труда (учебы), отказа от вредных привычек.

Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа реализуется через урочную и внеурочную деятельность, в том числе через такие формы, как экскурсии, кружки, общественно полезные практики на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательного процесса.

Цель, задачи и результаты деятельности, обеспечивающей формирование основ экологической культуры, сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, в основной образовательной программе должны быть представлены в виде ключевых (учебных) задач.

Предусмотренные Программой направления деятельности по здоровьесбережению, обеспечению безопасности и формированию экологической культуры обучающихся должны отражать специфику образовательного учреждения, запросы участников образовательного процесса и обеспечивать достижение планируемых результатов Программы. Например: организация летних оздоровительных лагерей, кружков экологического туризма, экологического театра и т.д.

Критерии, показатели эффективности деятельности образовательного учреждения в части формирования здорового и безопасного образа жизни и экологической культуры обучающихся, а также *методика и инструментарий мониторинга* достижения планируемых результатов по формированию экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся разрабатываются образовательным учреждением на основе примерной Программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни⁵. В настоящее время такой документ разрабатывается в РАО межведомственной группой специалистов.

С 2011 года в образовательных учреждениях Забайкалья и других регионах РФ работает опытно-экспериментальная площадка Института содержания и методов обучения РАО. Ее основная задача – разработка вариантов проектирования школьной Программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни в различных природных и социокультурных условиях. В учебном процессе используются прошедшие апробацию региональные учебные пособия по экологическому образованию младших школьников и УМК «Учусь учиться» (серия «Экология учебной деятельности») для 1-4 классов. Полученные результаты будут оперативно учитываться при разработке программных, учебных и методических материалов по этому новому направлению интеграции в системе общего образования.

Существенную помощь по реализации данной программы в соответствии с требованиями ФГОС школьные администраторы, учителя, психологи, методисты могут получить, освоив учебное пособие для самообразования «Развивающее экологическое образование».⁶

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

⁵ Более подробный вариант рекомендаций по включению программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни в содержание основной образовательной программы начального общего образования будет опубликован. (См. Журнал «Экологическое образование: до школы, в школе, вне школы» №1-2/2012 г. (Подписной индекс 36054 Агентства Роспечать). Почта: stefanovich1957@mail.ru

⁶ Заказ через редакцию журнала

3.1. Учебный план начального общего образования

При разработке учебного плана следует опираться на следующие документы:

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"» (далее – СанПиН);
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования"), в котором обозначено требование ФГОС: "Основная образовательная программа начального общего образования содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса. Обязательная часть основной образовательной программы начального общего образования составляет 80%, а часть, формируемая участниками образовательного процесса, – 20% от общего объема основной образовательной программы начального общего образования". Таким образом, из 21 часа максимально допустимой нагрузки для 1-го класса 4 часа относятся к части, формируемой участниками образовательного процесса, т. е. формируется школой. Соответственно для 2–4-х классов это будет 5 учебных часов.

В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся общее количество часов вариативной части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, возможно их использование на

- учебные занятия для углубленного изучения отдельных обязательных учебных предметов;
- учебные занятия, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные.

Таблица №1

*Примерная схема учебного плана
для начальной школы, реализующей ФГОС*

| Предметные области | Учебные предметы | Классы | | | |
|---|---|-------------------------|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Обязательная часть | | Количество часов | | | |
| Филология | Русский язык | 3* | 3 | 3 | 2 |
| | Литературное чтение | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | Иностранный язык | – | 2 | 2 | 2 |
| Математика и информатика | Математика (математика и информатика) | 4 | 3 | 3 | 3 |
| Обществознание и естествознание | Окружающий мир | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Основы духовно-нравственной культуры народов России | Основы духовно-нравственной культуры народов России | – | – | – | 1 |
| Искусство | Искусство (музыка и изобразительное искусство) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Технология | Технология | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Физическая культура | Физическая культура | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Итого при 5-дневной неделе | | 17 | 18 | 18 | 18 |
| Итого при 6-дневной неделе | | – | 21 | 21 | 21 |
| 2. Часть, формируемая участниками образовательного процесса | | 4 | 5 | 5 | 5 |
| 2.1 Учебные занятия для углубленного изучения отдельных обязательных учебных предметов** | | | | | |
| 2.2 Учебные занятия, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные*** | | | | | |
| Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка при 5-дневной учебной неделе | | 21 | 23 | 23 | 23 |
| Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка при 6-дневной учебной неделе | | - | 26 | 26 | 26 |
| 2.1 Учебные занятия для углубленного изучения отдельных обязательных учебных предметов | | | | | |
| 2.2 Учебные занятия, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные | | | | | |

*Дополнительные часы на изучение того или иного обязательного предмета могут выделяться из части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса.

**Возможное количество часов по предмету при 6-дневной учебной неделе.

***В этой части учебного плана указываются дополнительные часы на изучение предметов обязательной части (математика, русский язык, литературное чтение и др.).

****Образовательное учреждение самостоятельно решает, каким образом разделить общее количество часов части, формируемой участниками образовательного процесса, между пунктами 2.1 и 2.2.

3.2. План внеурочной деятельности

В соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373 (с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки России от 26 ноября 2010 г. № 1241 и 22 сентября 2011 г. №373) ООП НОО реализуется образовательным учреждением через учебный план и внеурочную деятельность.

Внеурочная деятельность является интегративным компонентом образовательного процесса в школе, который обеспечивает взаимосвязь и преемственность общего и дополнительного образования как механизма обеспечения полноты и целостности образования.

Внеурочная деятельность учащихся объединяет все виды деятельности младших школьников, в которых возможно и целесообразно решение задач их образования, развития, воспитания и социализации.

Необходимость введения внеурочной деятельности в образовательный процесс обусловлена необходимостью целенаправленной организации свободного времени детей, их активной социализации, развития индивидуальных способностей.

Реализация внеурочной деятельности становится новым ресурсом и для реализации требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях». В частности, ФГОС НОО позволяет при составлении расписания уроков не только чередовать в течение дня и недели для обучающихся I ступени основные предметы с уроками музыки, изобразительного искусства, труда, физкультуры (как того требует вышеупомянутый СанПиН), но и чередовать учебную и внеурочную деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования.

Проектирование, планирование, организация внеурочной деятельности младших школьников предполагает решение комплекса педагогических, организационно-методических и управленческих задач.

Педагогические задачи организации внеурочной деятельности:

1. Создать условия для занятости младших школьников во внеурочное свободное время.
2. Обеспечить включение учащихся в разнообразные виды деятельности, учитывая интересы, возрастные, индивидуальные особенности учащихся.
3. Содействовать успешности, творческой самореализации учащихся, самовыражению, личностной самопрезентации реальных и потенциальных возможностей.
4. Способствовать формированию личностной, метапредметной и предметной компетенции учащегося.
5. Организовать социальные практики младших школьников с целью расширения кругозора, ознакомления с окружающим миром, активной социализации.
6. Обеспечить профилактику рисков возникновения вредных привычек, девиантных форм поведения, посредством включения младших в личностно-значимую и социально-полезную деятельность.

Организационно-методические задачи организации внеурочной деятельности:

1. Разработать программно-методические материалы по организации внеурочной деятельности в условиях школы.
2. Создать банк программ метапредметных курсов, кружков, секций, студий, обеспечивающих все направления внеурочной деятельности в условиях начальной школы.
3. Создать «портфолио» методического объединения учителей начальных классов по организации внеурочной деятельности младших школьников.

Управленческие задачи организации внеурочной деятельности:

1. Утвердить функциональные обязанности педагогов, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности младших школьников.
2. Утвердить план-график проведения мероприятий в рамках внеурочной деятельности с младшими школьниками.
3. Определить пути стимулирования педагогов, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности младших школьников.

Внеурочная деятельность может быть организована как в общеобразовательном учреждении, так и за его пределами. Основу организации внеурочной деятельности младших школьников образуют сложившиеся опыт и традиции организации в школе внеклассной воспитательной, внеурочной, внешкольной деятельности детей и реализации программ дополнительного образования.

При отсутствии в образовательном учреждении возможностей для реализации внеурочной деятельности (кадровых, материально-технических и др.) образовательное учреждение в рамках соответствующих государственных (муниципальных) заданий, формируемых учредителем, использует возможности образовательных учреждений дополнительного образования детей, организаций культуры и спорта. Вместе с тем необходимо понимать, что данные формы не тождественны по целям, содержанию и формам дополнительного образования детей.

Организация внеурочной деятельности младших школьников, по выбору педагогов и учащихся, может осуществляться:

- *в различных организационных формах:* факультативы, кружки познавательной направленности, предметные кружки, метапредметные кружки, научно-исследовательское общество учащихся, интеллектуальный клуб, библиотечных вечеров, дидактических театров, познавательных экскурсий, олимпиад, викторин и т.п.;
- *с разным количественным составом учащихся:* индивидуально, в микрогруппе, группе, коллективе, массово;
- *в формах проблемно-ценностного общения:* этические беседы, дебаты, тематические диспуты, проблемно-ценностные дискуссии и др.;

- *посредством различных видов занятий с детьми*: досуговыми, игровыми, спортивными, трудовыми и др.;
- *в различных формах социального творчества и социальных практик* младших школьников трудовой, патриотической, экологической и др. направленности.

В период каникул используются возможности организаций отдыха детей и их оздоровления, тематических лагерных смен, летних школ, создаваемых на базе общеобразовательных учреждений, образовательных учреждений дополнительного образования детей и других учреждений.

Формы организации образовательного процесса, чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет образовательное учреждение.

Внеурочная деятельность, как и деятельность обучающихся в рамках уроков направлена на достижение результатов освоения основной образовательной программы. Но в первую очередь – это достижение личностных и метапредметных результатов. Это определяет и специфику внеурочной деятельности, в ходе которой обучающийся не только и даже не столько должен узнать, сколько научиться действовать, чувствовать, принимать решения и др.

В требованиях к структуре ООП НОО определено, что внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, художественно-эстетическое, научно-познавательное, военно-патриотическое, общественно-полезная деятельность, проектная деятельность.

Спортивно-оздоровительное направление имеет своей целью формирование у детей представлений о здоровом образе и основах безопасности жизни, развитие форм двигательной активности младших школьников.

Задачи:

1. Формировать у младших школьников ценностное отношение к нравственному, психическому и физическому здоровью.
2. Учить соблюдать режим дня и правила личной гигиены.
3. Включить всех детей в посильную, индивидуально ориентированную физкультурно-оздоровительную деятельность.
4. Формировать представление и личностное принятие здорового образа жизни, основ безопасности жизнедеятельности.

Художественно-эстетическое направление имеет своей целью создание условий для формирования у детей эстетических вкусов, для проявления младшими школьниками творческих способностей в области различных видов искусства (изобразительное искусство, музыка, хореография, театр и так далее).

Задачи художественно-эстетического направления внеурочной деятельности:

1. Способствовать раскрытию природных задатков и способностей в процессе художественно-эстетического творчества.
2. Способствовать полноценному развитию личности в творчестве.
3. Способствовать получению основы знаний о мировой культуре и культуре России.
4. Формировать потребности в творческой деятельности.
5. Учить приёмам исполнительского мастерства и творческой самопрезентации.
6. Учить слушать, видеть, понимать и анализировать произведения искусства.

Научно-познавательное направление имеет своей целью формирование у младших школьников опыта продуктивной исследовательской деятельности и позитивного отношения к знанию как общественной и личностной ценности.

Задачи научно-познавательного направления внеурочной деятельности:

1. Обеспечивать целенаправленное и систематическое включение учащихся в исследовательскую, познавательную деятельность.
2. Способствовать полноценному развитию у учащихся опыта организованной познавательной и научно-исследовательской деятельности.
3. Способствовать развитию умений добывать знания и умение использовать их на практике.
4. Стимулировать развитие потребности в познании.
5. Формировать у учащихся навыки работы с различными формами представления информации.

Военно-патриотическое направление имеет своей целью формирование у младших школьников позитивного ценностно-ориентированного отношения к истории, традициям и культуре России, основ гражданственности, социальной активности, чувства причастности и ответственности за своё будущее и будущее своей Родины.

Задачи военно-патриотического направления внеурочной деятельности:

1. Способствовать получению и расширению знаний учащихся о России и родном крае.
2. Развивать у младших школьников патриотизм, гражданственность, активную жизненную позицию.
3. Содействовать включению младших школьников в социально-значимые проекты патриотической направленности.

Общественно-полезная деятельность имеет своей целью включение учащихся в разнообразные значимые внутриклассные, внутришкольные, социально-ориентированные дела и проекты, обеспечение предпосылок формирования активной жизненной позиции и ответственно отношения к деятельности.

Задачи общественно-полезной деятельности:

1. Формировать у младших школьников ответственное отношение к деятельности, социально-полезным делам и проектам.
2. Обеспечивать поддержку общественно-значимых инициатив учащихся.
3. Стимулировать потребность в участии в социально-значимых делах и проектах.
4. Развивать у учащихся интерес и активное отношение школьников к социальным проблемам города, поселка, края, страны.

Проектное направление внеурочной деятельности не выделяется может не выделяться как самостоятельное, т.к. входит как форма организации деятельности учащихся в другие направления.

В основе всех программ внеурочной деятельности лежат следующие *принципы*:

- системности и комплексности в реализации всех направлений внеурочной деятельности;
- учёта индивидуальных, возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся;

- разнообразия организационных форм внеурочной деятельности младших школьников;
- поддержки детских инициатив;
- открытости образовательного и социокультурного пространства внеурочной деятельности;
- гибкости и мобильности в проектировании индивидуальных маршрутов учащихся во внеурочной деятельности;
- взаимодействия и сотрудничества всех субъектов внеурочной деятельности;
- практико-ориентированности содержания и форм внеурочной деятельности;
- ориентации на целостное, общее развитие личности младшего школьника
- включения учащихся в разнообразные виды деятельности

Общеобразовательное учреждение (далее – ОУ) самостоятельно выбирает направления внеурочной деятельности, определяет временные рамки (количество часов на определённый вид деятельности), формы и способы организации внеурочной деятельности.

В качестве организационного механизма реализации внеурочной деятельности в образовательном учреждении рекомендуется использовать *план внеурочной деятельности*. План внеурочной деятельности образовательное учреждение разрабатывает и утверждает самостоятельно.

Под планом внеурочной деятельности следует понимать нормативный документ образовательного учреждения, который определяет состав и структуру направлений, формы организации, объём внеурочной деятельности для обучающихся на ступени начального общего образования (до 1350 часов за 4 года обучения) с учетом интересов обучающихся и возможностей образовательного учреждения.

Примерная форма плана внеурочной деятельности приведена в таблице №2.

Таблица № 2

План внеурочной деятельности

| Состав и структура направлений | Место проведения | Время проведения | Формы организации | Объём времени |
|--------------------------------|------------------|------------------|-------------------|---------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

В качестве приложений к плану внеурочной деятельности должна быть индивидуальная карта занятости обучающихся в различных формах внеурочной деятельности и сводная таблица занятости обучающихся во внеурочной деятельности. *Индивидуальная карта занятости обучающегося во внеурочной деятельности* заполняется ежегодно по каждому направлению внеурочной деятельности, при необходимости в нее могут вноситься коррективы в конце первого полугодия.

Примерная форма индивидуальной карты занятости обучающегося (по одному направлению) приведена в таблице №3.

Таблица №3

| Руководитель (организатор) | Классный руководитель | | Руководитель клуба (секции) (в условиях ОУ) | | ОУ дополнительного образования детей, учреждения культуры и спорта | | Воспитатель группы продлённого дня | Педагог (воспитатель) школьного оздоровительного лагеря (каникулярное время) |
|----------------------------------|---|---------------|---|---------------|--|---------|------------------------------------|--|
| | Утренняя зарядка, динамические паузы во время урока, перемены, динамические паузы между уроками | Иные формы... | Народные игры | Иные формы... | Самбо | Иные... | Спортивный час | Подвижные игры, игры на свежем воздухе, прогулки... |
| Формы организации | | | | | | | | |
| Объём времени недельной нагрузки | | | | | | | | |

Карта занятости обучающихся во внеурочной деятельности заполняется ежегодно по каждому направлению внеурочной деятельности по классу и (или) ступени, при необходимости вносятся коррективы в конце первого полугодия.

Направление внеурочной деятельности: спортивно - оздоровительное

| | | | | | | | | |
|----------------------------|---|---------------|------------------------------------|--------|---------------------------------------|---------|---|---|
| Руководитель (организатор) | Классный руководитель | | Руководитель клуба (секции) | | ОУ дополнительного образования | | Воспитатель группы продлённого дня | Педагог (воспитатель) школьного оздоровительного лагеря (каникулярное время) |
| | Утренняя зарядка, динамические паузы во время урока, перемены, динамические паузы между уроками | Иные формы... | «Народные игры» | Иные.. | Самбо | Иные... | Спортивный час | Подвижные игры, игры на свежем воздухе, прогулки... |
| Формы организации | | | | | | | | |
| Количество обучающихся | | | | | | | | |

Сроки разработки и процедуры утверждения плана внеурочной деятельности должны быть аналогичны тем, которые проходит учебный план образовательного учреждения.

3.3. Система условий реализации основной образовательной программы начального общего образования

Требования к условиям реализации ООП НОО – это система нормативов и регламентов финансово-экономического, материально-технического, информационного, учебно-методического, учебно-дидактического, кадрового, психолого-педагогического обеспечения, которые призваны обеспечить реализацию основной общеобразовательной программы, направленной на достижение планируемых результатов общего образования.

Ответственность за выполнение требований к условиям реализации ООП НОО несут учредитель и должностные лица образовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом образовательного учреждения.

Интегративным результатом выполнения требований к условиям реализации основной образовательной программы образовательного учреждения является создание и поддержание развивающей образовательной среды, адекватной задачам достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся

Общие требования к условиям реализации ООП НОО сводятся к тому, чтобы были созданы условия, *обеспечивающие возможность*:

- достижение целей начального общего образования, его высокое качество, доступность и открытость для всех обучающихся (в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, талантливых и одаренных детей), их родителей (законных представителей) и всего общества, духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся;
- выявления и развития способностей обучающихся, в том числе через организацию их внеурочной, внешкольной, общественно-полезной деятельности;
- организации продуктивной деятельности обучающихся и обучающихся, в том числе в условиях сетевого взаимодействия общеобразовательных учреждений;
- формирования у обучающихся экологической грамотности, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;
- использования в образовательном процессе современных образовательных технологий деятельностного типа;
- эффективной самостоятельной работы обучающихся при поддержке педагогических работников;
- обновления содержания основной образовательной программы начального общего образования, методик и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) с учетом особенностей развития субъекта Российской Федерации;
- преемственности по отношению к дошкольному и основному общему образованию и учета особенности организации начального общего образования, а также специфики возрастного психофизического развития обучающихся на данной ступени общего образования;
- эффективного использования профессионального и творческого потенциала педагогических и руководящих работников образовательного учреждения, повышения их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности;

- эффективного управления образовательным учреждением различных организационно-правовых форм с использованием современных механизмов финансирования.

Кроме того, созданные в образовательном учреждении, реализующем основную образовательную программу основного общего образования, условия должны:

- соответствовать требованиям Стандарта;
- учитывать особенности образовательного учреждения, его организационную структуру, запросы участников образовательного процесса в основном общем образовании;
- предоставлять возможность взаимодействия с социальными партнёрами, использования ресурсов социума.

Раздел основной образовательной программы образовательного учреждения, характеризующий систему условий, содержит:

1. Описание условий и ресурсов.
2. Обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с целями и приоритетами основной образовательной программы начального общего образования образовательного учреждения.
3. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий.
4. Сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий.
5. Систему оценки условий.

Система условий реализации основной образовательной программы образовательного учреждения *базируется на результатах* проведённой в ходе разработки программы комплексной *аналитико-обобщающей* и *прогностической работы*, включающей:

- анализ имеющихся в образовательном учреждении условий и ресурсов реализации основной образовательной программы основного общего образования;
- установление степени их соответствия требованиям Стандарта, а также целям и задачам основной образовательной программы образовательного учреждения, сформированным с учётом потребностей всех участников образовательного процесса;
- выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями Стандарта;
- разработку с привлечением всех участников образовательного процесса и возможных партнёров механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий;
- разработку сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий;
- разработку механизмов мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов разработанного графика (дорожной карты).

3.3.1. Психолого-педагогическое сопровождение реализации ООП НОО

В соответствии с приказом «О внесении изменений в федеральный государственный стандарт начального общего образования», утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 сентября 2011 г. № 2357 одним из обязательных условий реализации ООП НОО является психолого-педагогическое сопровождение.

Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования должны обеспечивать:

- преемственность содержания и форм организации образовательного процесса, обеспечивающих реализацию основных образовательных программ дошкольного образования и начального общего образования;
- учет специфики возрастного развития обучающихся;
- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся;
- вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся; формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни; дифференциация и индивидуализация обучения; мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление и поддержка одаренных детей, детей с ОВЗ; формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников; поддержка детских объединений, ученического самоуправления);
- диверсификацию уровней психолого-педагогического сопровождения (индивидуальный, групповой, уровень класса, уровень учреждения);
- вариативность форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение, экспертиза)

Организация психолого-педагогического сопровождения реализации ООП НОО определяется целями и задачами службы практической психологии (приказ от 22.10.99 № 636 «Об утверждении Положения о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации»), видом и запросами администрации данного образовательного учреждения. *Целями Службы являются:*

- содействие администрации и педагогическим коллективам образовательных учреждений всех типов в создании социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности обучающихся, воспитанников и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности обучающихся, воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников образовательного процесса;
- содействие в приобретении обучающимися, воспитанниками образовательных учреждений психологических знаний, умений и навыков, необходимых для получения профессии, развития карьеры, достижения успеха в жизни;

- оказание помощи обучающимся, воспитанникам образовательных учреждений в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья;
- содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся, воспитанников, а также в формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

В образовательном учреждении в соответствии с нормативными документами обозначены основные направления психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС НОО:

- *психологическое просвещение* – формирование у обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей), у педагогических работников и руководителей образовательных учреждений потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития; создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся, воспитанников на каждом возрастном этапе, а также в своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта;
- *психологическая профилактика* – предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, воспитанников в образовательных учреждениях, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;
- *психологическая диагностика* – углубленное психолого-педагогическое изучение обучающихся, воспитанников на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации. Психологическая диагностика проводится специалистами как индивидуально, так и с группами обучающихся, воспитанников образовательных учреждений;
- *психологическая коррекция* – активное воздействие на процесс формирования личности в детском возрасте и сохранение её индивидуальности, осуществляемое на основе совместной деятельности педагогов-психологов, дефектологов, логопедов, врачей, социальных педагогов и других специалистов;
- *консультативная деятельность* – оказание помощи обучающимся, воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования.

3.3.2. Требования к материально-техническим условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования

Материально-техническое и информационное оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность:

- создания и использования информации (в том числе запись и обработка изображений и звука, выступления с аудио-, видео сопровождением и графическим сопровождением, общение в сети Интернет и др.);
- получения информации различными способами (поиск информации в сети Интернет, работа в библиотеке и др.);
- проведения экспериментов, в том числе с использованием учебного лабораторного оборудования, вещественных и виртуально-наглядных моделей и коллекций основных математических и естественнонаучных объектов и явлений; цифрового (электронного) и традиционного измерения;
- наблюдений (включая наблюдение микрообъектов), определение местонахождения, наглядного представления и анализа данных; использования цифровых планов и карт, спутниковых изображений;
- создания материальных объектов, в том числе произведений искусства;
- обработки материалов и информации с использованием технологических инструментов;
- проектирования и конструирования, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью;
- исполнения, сочинения и аранжировки музыкальных произведений с применением традиционных инструментов и цифровых технологий;
- физического развития, участия в спортивных соревнованиях и играх;
- планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);
- размещения своих материалов и работ в информационной среде образовательного учреждения;
- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений; организации отдыха и питания.

Требования к ним направлены на создание современной предметно-образовательной среды обучения начальной школы с учетом целей, устанавливаемых ФГОС НОО

Требования к материально-техническим условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования включают в себя следующие *параметры и характеристики*:

- санитарно-гигиенических условий образовательного процесса (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму и т. д.);
- санитарно-бытовых условий (наличие оборудованных гардеробов, санузлов, мест личной гигиены и т. д.);
- пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнения необходимых объемов текущего и капитального ремонта;

- возможностей для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

К этим требованиям относятся:

- требования к участку общеобразовательного учреждения (площадь, инсоляция, освещение, размещение, необходимый набор зон и их оборудование);
- требования к зданию образовательного учреждения (высота здания, размещение помещений для занятий младших классов, архитектура здания, необходимый набор помещений, их площадь, условия освещенности, расположение и размеры рабочих, игровых зон и зон для индивидуальных занятий, активной деятельности, сна и отдыха, возможности для передвижения детей-инвалидов);
- требования к оборудованию библиотек (площадь, число рабочих мест, размещение зон, наличие читального зала, медиатеки, подключение к Интернету);
- требования к помещениям для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи;
- требования к учебным кабинетам, в том числе для занятий музыкой, изобразительным искусством, моделированием, техническим творчеством, естественно-научными исследованиями, иностранными языками;
- требования к актовому и хореографическому залам;
- требования к спортивным залам, бассейнам, игровому и спортивному оборудованию;
- требования к помещениям медицинского персонала;
- требования к мебели, офисному оснащению и хозяйственному инвентарю.

Образовательное учреждение *самостоятельно оснащает* учебные кабинеты и иные помещения в соответствии с примерными Перечнями учебного и компьютерного оборудования и критериями минимального необходимого оснащения, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации.

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования включают учебное и учебно-наглядное оборудование, оснащение учебных кабинетов и административных помещений. Соответственно они и являются объектами регламентирования.

Ключевое значение имеет *учебное и учебно-наглядное оборудование*. Его состав призван обеспечить создание учебной и предметно-деятельностной среды в условиях реализации ФГОС, содействующей обучению и развитию младших школьников.

Соответствующая учебная и предметно-деятельностная среда призвана обусловить достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ, способствуя:

- переходу от репродуктивных форм учебной деятельности к самостоятельным, поисково-исследовательским видам работ, переносу акцента на аналитический компонент учебной деятельности;
- формированию умений работы с различными видами информации и ее источниками;
- формированию коммуникативной культуры учащихся.

В соответствии с Перечнем основными *компонентами учебного оборудования являются*:

- книгопечатная продукция;
- печатные пособия;
- экранно-звуковые пособия, в том числе в цифровом виде, интерактивные доски;
- технические средства обучения (средства информационно-коммуникационных технологий);
- игры и игрушки;
- учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование;
- натуральные объекты.

Для отдельных предметов образовательной программы (базисного учебного плана) предусмотрены дополнительные компоненты, такие, как, например, музыкальные инструменты («Музыка»), комплект таблиц (плакаты) по безопасности труда в процессе технологической подготовки младших школьников и т. п.

Конкретное наполнение тех или иных компонентов определяется в зависимости от содержания учебных предметов и отражено в ныне действующих регламентах («О Перечне учебного и компьютерного оборудования для оснащения общеобразовательных учреждений» и «Перечни типовых комплектов учебного, учебно-наглядного оборудования, технических средств обучения и мебели»).

В соответствии с Концепцией федеральных государственных образовательных стандартов общего образования *комплекты учебного и учебно-наглядного оборудования должны включать три модуля*:

- модуль учебного и учебно-наглядного оборудования, обеспечивающий оптимальную реализацию основной образовательной программы;
- модуль учебного и учебно-наглядного оборудования, обеспечивающий достижение планируемых результатов образования ступени начальной школы;
- модуль учебного и учебно-наглядного оборудования, обеспечивающий достижение планируемых результатов применительно к конкретному учебному предмету, входящему в состав основной образовательной программы (базисного учебного плана) образовательного учреждения.

Во внимание принимаются средний расчет наполняемости класса (25 учащихся), а также является ли данный объект демонстрационным (не менее одного экземпляра на класс), необходим ли полный комплект (один объект на одного учащегося исходя из реальной наполняемости класса), необходим ли комплект для фронтальной работы (не менее одного экземпляра на двух учащихся), необходим ли комплект для практической работы в группах (6 – 7 экземпляров на кабинет). В

условиях малочисленной школы потребности класс-комплекта учитываются исходя из количества указанных средств и объектов материально-технического обеспечения.

Допускается использование объектов, изготовленных самостоятельным способом учителями, учащимися и их родителями. К таким объектам могут быть отнесены иллюстративные материалы, видеоматериалы, фотоальбомы, макеты и т. п.

3.3.3. Основные требования к классной комнате (кабинету) и его оснащение

Обучение в начальной школе обычно проходит в одном помещении, которое, как правило, закрепляется на весь его период за одним учителем и за одним классом. Вместе с тем существует и возможность организации классов-кабинетов по отдельному предмету. Так, занятия музыкой могут проходить в кабинете музыки, оборудованном в соответствии с требованиями к процессу музыкального развития детей, занятия по труду – в общешкольном кабинете технологии, занятия физкультурой – в спортивном зале школы (в последнем случае лучшим вариантом был бы малый спортивный зал для учащихся начальной школы).

Независимо от вида учебного помещения его оснащение должно способствовать решению задач основных образовательных программ, обеспечивающих реализацию ФГОС.

Таковыми задачами являются активизация мыслительной деятельности младших школьников, формирование системы универсальных учебных действий, развитие способностей к самоконтролю, самооценке и самоанализу, воспитание высокоорганизованной личности.

3.3.4. Оснащение административных помещений образовательного учреждения начального общего образования

Оснащение административных помещений образовательного учреждения начального общего образования – часть инфраструктуры управления образовательным процессом в начальной школе, а также инфраструктуры управления педагогическим коллективом. Административные помещения – учительская комната, кабинеты администраторов начального образования.

Таблица №6

Оценка материально-технических условий реализации основной образовательной программы

| № п/п | Требования ФГОС, нормативных и локальных актов | Необходимо/ имеются в наличии |
|-------|--|-------------------------------|
| 1 | Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников | |
| 2 | Лекционные аудитории | |
| 3 | Помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством | |
| 4 | Необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности лаборатории и мастерские | |

Таблица №7

| Компоненты оснащения | Необходимое оборудование и оснащение ⁷ | Необходимо/ имеется в наличии |
|--|--|-------------------------------|
| 1. Компоненты оснащения учебного (предметного) кабинета основной школы | 1.1. Нормативные документы, программно-методическое обеспечение, локальные акты: ... | |
| | 1.2. Учебно-методические материалы: | |
| | 1.2.1. УМК по предмету ... | |
| | 1.2.2. Дидактические и раздаточные материалы по предмету: ... | |
| | 1.2.3. Аудиозаписи, слайды по содержанию учебного предмета: ... | |
| | 1.2.4. ТСО, компьютерные, информационно-коммуникационные средства: ... | |
| 2. Компоненты оснащения методического кабинета основной школы | 1.2.5. Учебно-практическое оборудование: ... | |
| | 1.2.6. Оборудование (мебель): ... | |
| | 2.1. Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней, локальные акты: ... | |
| | 2.2. Документация ОУ | |
| | 2.3. Комплекты диагностических материалов: ... | |
| | 2.4. Базы данных: ... | |
| | 2.5. Материально-техническое оснащение: | |

| | | |
|--|-----|--|
| | ... | |
| 3. Компоненты оснащения мастерских ... | ... | |
| 4. ... | ... | |

3.3.5. Кадровое обеспечение реализации основной образовательной программы начального общего образования

Требования к кадровым условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования определяют:

- укомплектованность образовательного учреждения педагогическими, руководящими и иными работниками;
- уровень квалификации педагогических и иных работников образовательного учреждения;
- непрерывность профессионального развития педагогических работников образовательного учреждения.

Образовательное учреждение, реализующее программы начального общего образования, должно быть полностью укомплектовано кадрами:

- имеющими, подтвержденные документами государственного образца, базовое или дополнительное профессионально-педагогическое образование и необходимую квалификацию;
- способными к инновационной профессиональной деятельности;
- обладающими необходимым уровнем методологической культуры и сформированной мотивацией к непрерывному образованию.

Для реализации ООП начального общего образования в образовательном учреждении имеется коллектив специалистов, выполняющих следующие функции:

Таблица №8

| № пп | Специалисты | Должностные обязанности | Требования к уровню квалификации |
|------|--|---|---|
| 1 | Директор ОУ | обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную работу образовательного учреждения. | высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и переподготовка в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет |
| 2. | Заместитель директора | координирует работу преподавателей, воспитателей, разработку учебно-методической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации образовательного процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса. | высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и переподготовка в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет. |
| 3. | Учитель начальных классов Учитель -предметник | осуществляет обучение и воспитание обучающихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ. | высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы. Удельный вес учителей начальных классов с высшим базовым профессиональным образованием не менее 60%. Удельный вес учителей с квалификационными категориями должен составлять не менее 75% от их общего числа. |

| № пп | Специалисты | Должностные обязанности | Требования к уровню квалификации |
|------|--|---|---|
| 4 | Педагог - психолог | помогает учителям выявлять условия, необходимые для развития ребенка в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся | высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы. |
| 5. | Воспитатель | осуществляет деятельность по воспитанию детей. Осуществляет изучение личности обучающихся, содействует росту их познавательной мотивации, формированию компетентностей. Отвечает за организацию условий, при которых ребенок может освоить внеучебное пространство как пространство взаимоотношений и взаимодействия между людьми | высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы. |
| 5. | Социальный педагог | обеспечивает условия, снижающие негативное влияние среды на ребенка организует систему социальной жизнедеятельности и группового проектирования социальных и образовательных событий, предоставляет школьникам поле для самопрезентации и самовыражения в группах сверстников и разновозрастных группах. | высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки «Образование и педагогика», «Социальная педагогика» без предъявления требований к стажу работы. |
| 6. | Учитель-дефектолог, учитель-логопед | осуществляет работу, направленную на максимальную коррекцию недостатков в развитии у обучающихся. | высшее профессиональное образование в области дефектологии без предъявления требований к стажу работы. |
| 7. | Педагог-организатор отвечает за организацию внеучебных видов деятельности младших школьников во внеурочное время | содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, расширению социальной сферы в их воспитании. Проводит воспитательные и иные мероприятия. Организует работу детских клубов, кружков, секций и других объединений, разнообразную деятельность обучающихся и взрослых. | высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» либо в области, соответствующей профилю работы, без предъявления требований к стажу работы |
| 8. | Тьютор | организует процесс индивидуальной работы с обучающимися по выявлению, формированию и развитию их познавательных интересов. | высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» и стаж педагогической работы не менее 2 лет. |
| 9. | Педагог-библиотекарь | обеспечивает интеллектуальный и физический доступ к информации, участвует в процессе воспитания культурного и гражданского самосознания, содействует формированию информационной компетентности уча-ся путем обучения поиску, анализу, оценке и обработке информации | высшее или среднее профессиональное образование по специальности «Библиотечно-информационная деятельность» |

| № пп | Специалисты | Должностные обязанности | Требования к уровню квалификации |
|------|--|---|--|
| 10. | Старший вожатый. | способствует развитию и деятельности детских общественных организаций, объединений. | высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы |
| 11. | Педагог дополнительного образования | осуществляет дополнительное образование обучающихся в соответствии с образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность. | высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы. обеспечивает реализацию вариативной части ООП НОО |
| 12 | Медицинский персонал | обеспечивает первую медицинскую помощь и диагностику, функционирование автоматизированной информационной системы мониторинга здоровья учащихся и выработку рекомендаций по сохранению и укреплению здоровья, организует диспансеризацию и вакцинацию школьников | высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы |
| 13. | Информационно-технологический персонал | обеспечивает функционирование информационной структуры (включая ремонт техники, системное администрирование, организацию выставок, поддержание сайта школы и пр.) | высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю без предъявления требований к стажу работы |
| 14. | Музыкальный руководитель. | осуществляет развитие музыкальных способностей и эмоциональной сферы обучающихся. Формирует их эстетический вкус, используя разные виды и формы организации музыкальной деятельности. | высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика», профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте без предъявления требований к стажу работы |
| 15. | Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности | осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учётом специфики курса ОБЖ. Организует, планирует и проводит учебные, в том числе факультативные и внеурочные занятия, используя разнообразные формы, приёмы, методы и средства обучения. | высшее профессиональное образование и профессиональная подготовка по направлению подготовки «Образование и педагогика» или ГО без предъявления требований к стажу работы, либо среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или ГО и стаж работы по специальности не менее 3 лет, либо среднее профессиональное (военное) образование и дополнительное профессиональное образование в области образования и педагогики и стаж работы по специальности не менее 3 лет. |
| 16. | Лаборант. | следит за исправным состоянием лабораторного оборудования, осуществляет его наладку. Подготавливает оборудование к проведению экспериментов. | среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет. |

| № пп | Специалисты | Должностные обязанности | Требования к уровню квалификации |
|------|-------------|---|---|
| 17. | Бухгалтер. | выполняет работу по ведению бухгалтерского учёта имущества, обязательств и хозяйственных операций | бухгалтер II категории: высшее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера не менее 3 лет. Бухгалтер: среднее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по учёту и контролю не менее 3 лет. |

Возможно составление следующей таблицы.

Таблица №9

Кадровое обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования

| Должность | Должностные обязанности | Количество работников в ОУ (требуется/ имеется) | Уровень квалификации работников ОУ | |
|-----------|-------------------------|---|------------------------------------|-------------|
| | | | Требования к уровню квалификации | Фактический |
| | | | | |

Для достижения результатов ООП в ходе ее реализации предполагается оценка качества работы учителя и специалистов начальной школы с целью коррекции их деятельности, а также определения стимулирующей части фонда оплаты труда

Принципом совершенствования экономических механизмов в сфере образования, в соответствии с Комплексной модернизации образования принимается бюджетирование, ориентированное на результат. основополагающей задачей в данном направлении является построение эффективных способов и механизмов реализации поставленных задач, направленных на повышение качественных результатов деятельности образовательного и педагогов.

Система стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения предусматривает реализацию права участия органов государственного управления ОУ в распределении поощрительных выплат стимулирующей части ФОП по результатам труда, осуществляется по представлению руководителя образовательного и с учетом мнения профсоюзной организации. Основанием для осуществления данных выплат являются, прежде всего, результаты, а также показатели качества воспитания учащихся, выраженные в их образовательных достижениях и сформированных компетентностях.

Таблица №10

Примерные критерии оценки деятельности членов педагогического коллектива

| Критерии оценки | Содержания критерия | Показатели |
|---|---|--|
| Уровень сформированности и учебно-предметных компетентностей у учащихся (предметные результаты) | Сформированность данных компетентностей предполагает наличие знаний, умений и способностей учащихся, обеспечивающих успешность освоения федеральных государственных стандартов и образовательных программ ОУ (способность применять знания на практике, способность к обучению, способность адаптации к новым ситуациям, способность генерировать идеи, воля к успеху, способность к анализу и синтезу и др.). Данный критерий, в первую очередь, позволяет судить о профессионализме и эффективности работы учителя. | -позитивная динамика уровня обученности учащихся за период от сентября к маю месяцу, от мая одного года к маю месяцу следующего учебного года; -увеличение количества учащихся (в %), принимающих участие, в также победивших в олимпиадах и других конкурсных мероприятиях школьного, муниципального, регионального, федерального и международных уровней (перечень наград и реестр участников); -увеличение количества творческих работ учащихся представленных на различных уровнях (перечень наград и реестр участников); - посещаемость кружков, секций, элективных курсов. (Численность, посещаемость и сохранность контингента учащихся, подтверждаемые соответствующими документами и школьной отчетностью) |

| Критерии оценки | Содержания критерия | Показатели |
|---|---|--|
| Уровень сформированности и социальных компетентностей (личностные результаты) | Сформированность данного типа компетентности предполагает способность учащихся брать на себя ответственность, участвовать в совместном принятии решений, участвовать в функционировании и в улучшении демократических институтов, способность быть лидером, способность работать автономно. | <ul style="list-style-type: none"> - активность учащихся в жизни и решении проблем класса (число участников), - сформированность правового поведения (отсутствие правонарушений); - процент успешно социализирующихся детей группы риска; - наличие индивидуальных образовательных траекторий учащихся, ориентированных на получение доступного образования (доля школьников, обучающихся по индивидуальным образовательным программам); - участие в разнообразных межвозрастных социально значимых проектах. (доля школьников, участвующих в межвозрастных проектах). |
| Уровень сформированности и поликультурных компетентностей (личностные результаты) | Поликультурная компетентность предполагает понимание различий между культурами, уважение к представителям иных культур, способность жить и находить общий язык с людьми других культур, языков, религий. | <ul style="list-style-type: none"> • результаты исследования толерантности в классе; • отсутствие конфликтов на межнациональной и межконфессиональной почве; • участие учащихся в программах международного сотрудничества (обмены, стажировки и т.п.) • участие в мероприятиях, посвященных укреплению взаимопонимания, взаимной поддержки и дружбы между представителями различных социальных слоев, национальностей и конфессий. • знание и уважение культурных традиций, способствующих интеграции учащихся в глобальное сообщество. |
| Уровень сформированности и общекультурной компетентности (личностные результаты) | Содержание данного критерия отражает духовно-нравственное развитие личности, ее общую культуру, личную этическую программу, направленные на формирование основы успешной саморазвивающейся личности в мире человека, природы и техники. | <ul style="list-style-type: none"> • формирование культуры здоровья сбережения. (доля детей, участвующих в оздоровительных и здоровьесформирующих мероприятиях различного вида) • увеличение количества учащихся, участвующих в спортивных соревнованиях различного уровня. • увеличение количества учащихся, занятых творческими видами деятельности (танцы, музыка, живопись, народные промыслы) • участие в природоохранительной деятельности; • участие в туристско-краеведческой деятельности. <p>Индикатор - доля учащихся, занятых туризмом.</p> |
| Уровень сформированности и коммуникативной компетентности (метапредметные результаты) | Данный тип компетентностей отражает владение навыками устного и письменного общения, владение несколькими языками, а также умение регулировать конфликты ненасильственным путем, вести переговоры | <ul style="list-style-type: none"> • позитивная динамика результатов обучения по русскому языку и литературному чтению учащихся за год. Позитивная динамика подтверждается оценками экспертов в ходе наблюдения и проведения опросов, а также в ходе изучения продуктов деятельности ребенка (письменные источники, устные выступления); • результаты литературного творчества учащихся. (наличие авторских публикаций (стихи, проза, публицистика) как в школьных, так и в других видах изданий, а также награды; • благоприятный психологический климат в классе (результаты социально-психологического исследования, проведенного в классе специалистом) • наличие практики конструктивного разрешения конфликтных ситуаций. Отсутствие свидетельств деструктивных последствий конфликтов, наносящих вред физическому, психическому и нравственному здоровью. |
| Уровень сформированности и информационных компетентностей (метапредметные результаты) | Владение современными информационными технологиями, понимание их силы и слабости, способность критически относиться к информации, распространяемой средствами массовой коммуникации | <ul style="list-style-type: none"> - использование в проектной, исследовательской и других видах деятельности учащихся ИКТ (интернет - ресурсов; презентационных программ, мультимедийных средств - увеличение количества учащихся (в %), принимающих участие, а также победивших в предметных олимпиадах и других предметных конкурсных мероприятиях по ИКТ школьного, окружного, городского, федерального и международного уровней. |
| Уровень | Способность учиться на протяжении | - устойчивый интерес у школьников к чтению специальной |

| Критерии оценки | Содержания критерия | Показатели |
|--|------------------------------|---|
| сформированность и учебной (интеллектуальной) компетентности (метапредметные результаты) | всей жизни, самообразование. | и художественной литературы. - систематическое выполнение домашней самостоятельной работы (в % от класса), выбор уровней для выполнения заданий; - использование опыта, полученного в учреждениях дополнительного образования в школе и классе; - увеличение количества творческих работ учащихся по предметам образовательной программы ОУ, представленных на различных уровнях; - умение учиться (определять границу знания-незнания, делать запрос на недостающую информацию через посещение консультаций, мастерских, общение с учителем через информационную среду и т.п.) |

В условиях введения ФГОС возникает ситуация выдвижения новых целей, новых требований, меняется характер деятельности и вынужденно идет «строительство» новых методических структур на основе традиционных.

Таблица №11

| Прежние структуры | Новые структуры |
|--|---|
| Методический совет | Методический совет инновационной деятельности Методический совет экспериментальной деятельности Научно-методический совет |
| Методические объединения | Научно-методические кафедры |
| Методические секции учителей-предметников | Научно-методические объединения учителей- предметников |
| Наставничество: учитель наставник – начинающий учитель | Стажерские пары |

В ООП описываются способы и формы непрерывного *повышения квалификации педагогов и специалистов* образовательного учреждения. Для качественной реализации ООП для педагогов организуется непрерывное повышение квалификации педагогов: через внутрифирменное персонифицированное обучение; стажировки, участие в конференциях, курсовую подготовку, научно – методические семинары муниципального и регионального уровней; дистанционное обучение, участие в вебинарах и различных педагогических проектах, создание методических материалов для других педагогов.

В основной образовательной программе образовательного учреждения могут быть представлены планы-графики, включающие различные формы непрерывного повышения квалификации всех педагогических работников, а также графики аттестации кадров на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию в соответствии с приказом Минобрнауки России от 24 марта 2010 г. № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений».

Ожидаемый результат повышения квалификации – профессиональная готовность работников образования к реализации ФГОС:

- обеспечение оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;
- принятие идеологии ФГОС общего образования;
- освоение новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам её освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;
- овладение учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС.

Одним из условий готовности образовательного учреждения к введению ФГОС основного общего образования является создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС.

3.3.6. Учебно-методические, учебно-дидактические и информационные ресурсы

Учебно-методическое обеспечение обязательной части ООП включает в себя: учебники, учебные пособия, рабочие тетради, справочники, хрестоматии, цифровые образовательные ресурсы, методические пособия для учителей, сайты поддержки учебных курсов, дисциплин и т.п.

Вариативная часть программы (учебные, развивающие, интегративные курсы, образовательные модули, внеурочная образовательная деятельность) сопровождается методическим обеспечением (план - графиком, расписанием, цифровыми ресурсами, материалами для учащихся и педагогов и т.п.).

Учебно-методическое обеспечение образовательного учреждения состоит из основного состава и дополнительного. Основной состав УМК используется учащимися и педагогами постоянно, дополнительный состав - по усмотрению учителя и учащихся.

Таблица №12

Основной состав УМК для начальной школы

| №/п | Авторы | Название учебных и методических изданий | Выходные данные |
|-----|--------|---|-----------------|
| 1. | | | |

Таблица №13

Дополнительный состав УМК для начальной школы

| №/п | Авторы | Название учебных и методических изданий | Выходные данные |
|-----|--------|---|-----------------|
| 1. | | | |

Реализация ООП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по всему перечню дисциплин (модулей) программы.

Характеристика библиотечного фонда, его укомплектованность печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по всем образовательным областям учебного плана, выпущенными в последние 5-10 лет. Характеристика фонда дополнительной литературы включает справочные издания, научно-популярные издания по предметам учебного плана и периодические издания в расчете 5-6 экземпляров на каждые сто обучающихся.

Таблица №14

Цифровые образовательные ресурсы, обеспечивающие реализацию ООП

| №/п | Название цифровых образовательных ресурсов | Учебный предмет | Издатель, год выпуска |
|-----|--|-----------------|-----------------------|
| 1. | | | |

Под *учебно-дидактическими материалами (УДМ)* в учебном процессе понимается система различных текстов, заданий, задач, направленных на индивидуализацию учебной деятельности младшего школьника, поиск своего образовательного маршрута как внутри одного учебного предмета, так и между ними, которые должны уметь разрабатывать учителя, исходя из особенностей системы и конкретных детей.

Требования (условий), которые необходимо соблюдать, чтобы работа учителей по разработке необходимых УДМ достигла тех целей образования, которые ставит перед педагогами ООП НОО.

1) Учебно-дидактические материалы учителей должны быть адресованы, прежде всего, к *действию ребенка*. Перед учителем стоит задача определить, ресурсом чего для ребенка станут учительские материалы, какие задания, принципы и сквозные вопросы должны быть представлены в этих материалах. В ходе разработки УДМ для решения задач образовательного процесса педагогам необходимо удерживать два вида заданий:

- задания, направленные на обеспечение детской *самостоятельности*;
- задания, связанные с понятийным развитием, с продвижением в содержании учебных предметов.

Важно подчеркнуть, что создаваемые УДМ должны стать средством поддержки детского действия – это существенно отличает деятельностный подход от традиционного.

2) Учителю необходимо вести разработку УДМ для всех аспектов образовательного процесса: учебно-понятийного, учебной самостоятельности, контрольно-оценочного (рефлексивного); информационно-иллюстративного; тренировочного;

3) УДМ учителя не должны заменять базового учебника по тому или иному предмету. Они должны, прежде всего, пробуждать поисково-пробующее действие учителя и учеников.

4) В контрольно-оценочной деятельности основная задача педагога должна быть направлена на организацию возможности учащимся самим отслеживать динамику их достижений в образовательном процессе, становлении учебной самостоятельности, а также определять меру и время готовности учащихся к предъявлению окружающим (педагогу и сверстникам) своих результатов учения (обучения). А отсюда - учебно-дидактические материалы должны быть подобраны так, чтобы ученики имели возможность самостоятельно отслеживать с достижения и проблемы в процессе обучения.

Для эффективного *информационного обеспечения* реализации ООП НОО в образовательном учреждении должна быть сформирована *информационная среда (ИС)* образовательного учреждения.

Информационная среда образовательного учреждения включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты и др.), культурные организационные формы информационного взаимодействия, компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), а также наличие служб поддержки применения ИКТ.

Информационная среда обеспечивает эффективную деятельность обучающихся по освоению основной образовательной программы начального общего образования и эффективную образовательную деятельность педагогических и управленческих кадров по реализации основной образовательной программы, в том числе возможность:

- создания, поиска, сбора, анализа, обработки и представления информации (работа с текстами в бумажной и электронной форме, запись и обработка изображений и звука, выступления с аудио-, видео- и графическое сопровождением, общение в Интернете);
- планирования образовательного процесса и его ресурсного обеспечения;

- размещения и сохранения используемых участниками образовательного процесса информационных ресурсов, учебных материалов, предназначенных для образовательной деятельности обучающихся, а также анализа и оценки такой деятельности; доступа к размещаемой информации;
- мониторинга хода и результатов учебного процесса, фиксацию результатов деятельности обучающихся и педагогических работников; мониторинга здоровья обучающихся;
- дистанционного взаимодействия всех участников образовательного процесса: обучающихся, педагогических работников, администрации образовательного учреждения, родителей (законных представителей обучающихся, методических служб, общественности, органов, осуществляющих управление в сфере образования;
- сетевого взаимодействия образовательных учреждений, в том числе с образовательными учреждениями дополнительного образования, а также органов, осуществляющих управление в сфере образования;
- ограничения доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся;
- учета контингента обучающихся, педагогических работников, родителей обучающихся, бухгалтерского учета в образовательном учреждении;
- доступа обучающихся и педагогических работников к максимальному числу сокровищ отечественной и зарубежной культуры, достижениям науки и искусства;
- организации работы в режиме как индивидуального, так и коллективного доступа к информационным образовательным ресурсам;
- организации дистанционного образования;
- взаимодействия образовательного учреждения с другими организациями социальной сферы: учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями культуры, здравоохранения, спорта, досуга, службой занятости населения, обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- информационно-методического сопровождения образовательного процесса с учетом индивидуальных, возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся, в том числе талантливых и одаренных, включая обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, а также с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Основой информационной среды являются общешкольные средства ИКТ, используемые в различных элементах образовательного процесса и процесса управления школой, не находящиеся постоянно в том или ином кабинете. В минимальном варианте это оснащение обеспечивает в любом помещении школы, где идет образовательный процесс, работу с компьютером, распечатывание текстовых файлов, размножение больших объемов текстовых и графических материалов (учебных, информационных, детских работ и т.д.), выступление с компьютерной поддержкой, оцифровку изображений (сканер), фото-аудио-видео фиксацию хода образовательного процесса. Это может быть достигнуто за счет использования мобильного компьютера (например, ноутбука), переносного проектора и экрана, фотоаппарата, видеокамеры, цифрового диктофона, шумопоглощающих наушников закрытого типа, микрофона, переносного звукоусиливающего комплекта оборудования, соответствующих цифровых образовательных ресурсов и необходимых расходных материалов (запасных картриджах для принтеров и копировального устройства, ламп для мультимедийного проектора, батареек для фото и видеокамер, диктофонов, микрофонов и т.д., устройства для хранения, записи и передачи информации - флеш-память, CD, DVD-диски). Дополнительными компонентами мобильной среды может быть мобильный сканер для доски, позволяющий использовать любую белую доску как интерактивную с комплектом дополнительных расходных материалов, устройство для хранения цифрового архива и устройство для копирования материалов на CD и DVD-носители.

Необходимость информатизации всего образовательного процесса, формирования ИКТ - компетентности педагогов и учащихся и требования оптимизации ресурсов приводит к конфигурации, в которой в дополнение к предыдущему оснащению, формируются рабочие места (мобильные или стационарные) учителей различных предметов, увеличивается число проекторов и экранов (предпочтительна стационарная их установка в помещениях регулярного частого использования), цифровых фото- и видеокамер, добавляются мобильные классы с беспроводным доступом к локальной сети, оснащаются помещения для самостоятельной работы учащихся после уроков (читальный зал библиотеки и др.).

Помимо общешкольного оборудования и оснащения преподавания информатики в преподавании предметов используется наряду с вышеописанным так же и специализированное оборудование. Для всех предметов предусмотрены соответствующие цифровые инструменты информационной деятельности и цифровые информационные источники. Все это оснащение эффективно используется в достижении целей предметной ИКТ- компетентности учащихся и в повышении квалификации учителей.

Соответственно сказанному выше, меняется и роль кабинета информатики. Помимо его естественного назначения, как помещения, где идет изучение информатики там, где нужно, поддержанное компьютерной средой, он становится центром информационной культуры и информационных сервисов школы (наряду с библиотекой - медиатекой), центром формирования ИКТ - компетентности участников образовательного процесса.

Кабинет информатики должен быть оснащен оборудованием ИКТ и специализированной учебной мебелью. Имеющееся в кабинете оснащение должно обеспечивать, в частности, освоение средств ИКТ, применяемых в различных школьных предметах. Кабинет информатики может быть использован вне курса информатики, и во внеурочное время для многих видов информационной деятельности, осуществляемых участниками образовательного процесса, например, для поиска и обработка информации, подготовка и демонстрация мультимедиа презентаций, подготовки номера школьной газеты и др. Число кабинетов информатики в школе определяется исходя из их загрузки в рамках всего образовательного процесса.

В кабинете информатики необходимо наличие не менее одного рабочего места преподавателя, включающего мобильный или стационарный компьютер, и 15 компьютерных мест учащихся (включающих, помимо стационарного или мобильного компьютера, наушники с микрофоном, веб-камеру, графическую панель). В кабинете должны иметься основные пользовательские устройства, входящие в состав общешкольного оборудования, в том числе - проектор с потолочным креплением, интерактивная доска или маркерная доска с мобильным сканером для доски, камеры, графические панели. Необходима также комбинация принтеров и сканеров, позволяющая сканировать страницы А4, распечатывать цветные страницы А4, копировать страницы А3 (возможно использование соответствующих многофункциональных устройств), конструкторы с возможностью создания моделей с компьютерным управлением и обратной связью). Первоначальное освоение этих устройств может проходить под руководством учителя информатики в кабинете информатики. Компьютер учителя также имеет наушники с микрофоном, веб-камеру и графическую панель. Желательно также иметь там образцы оборудования ИКТ, используемого в других предметах:

- устройства для создания музыкальных произведений (музыкальные клавиатуры, вместе с соответствующим программным обеспечением), позволяющие учащимся создавать музыкальные мелодии, аранжировать их, слышать их исполнение, редактировать их);
- комплект цифрового измерительного оборудования, включающий датчики (расстояния, освещенности, температуры, силы, влажности, тока, напряжения, магнитной индукции и др.), приемники системы глобального позиционирования, обеспечивающие возможность измерений физических параметров с необходимой точностью, устройство для регистрации, сбора и хранения данных, карманный (или стационарный) компьютер,
- программное обеспечение для графического представления результатов измерений, их математической обработки и анализа, сбора и учета работ учителем;
- программные средства, установленные на компьютерах, должны быть лицензированы (Windows, Linux, Mac OS, или др.); должны иметься файловый менеджер в составе операционной и иной; антивирусная программа; программа-архиватор; интегрированное офисное приложение, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций, электронные таблицы, система управления базами данных; система оптического распознавания совой редактор; мультимедиа проигрыватель. Для управления доступом к ресурсам Интернет должны быть использованы специальные программные средства. Желательно, чтобы была установлена программа интерактивного общения, простой редактор web-страниц и пр.

Иметь каталог выставленных в Интернете электронных учебников по информатике, дистанционных курсов, которые могут быть рекомендованы учащимся для самостоятельного изучения.

Таблица №15

Наличие компьютерной и мультимедийной техники в начальной школе:

| № пп | Название техники | Количество, штук | Год выпуска |
|------|---------------------------------|------------------|-------------|
| 1 | Стационарные компьютеры | | |
| 2 | Мобильные компьютеры (ноутбуки) | | |
| 3 | Принтеры | | |
| 4 | Мультимедийные проекторы | | |
| 5 | Интерактивная доска | | |
| | | | |

3.3.7. Финансово-экономическое обеспечение реализации основной образовательной программы начального общего образования

Финансовое обеспечение – важнейший компонент Требований к условиям реализации основных общеобразовательных программ. Его назначение состоит в том, чтобы обеспечить финансовыми ресурсами реализацию требований к информационно-методическим, кадровым, учебно-материальным и иным ресурсам на каждом уровне управления образованием.

Финансовый механизм является интегрирующим фактором эффективности условий реализации основных образовательных программ и направлен на обеспечение деятельности основного субъекта образовательного процесса – учителя необходимыми и достаточными для эффективной реализации планируемых результатов ресурсами.

Требования к финансовым условиям реализации ООП НОО характеризуют структуру и объемы расходов на реализацию ООП НОО и достижение планируемых результатов.

Финансовые условия должны:

- обеспечивать образовательному учреждению возможность исполнения требований стандарта;
- обеспечивать реализацию обязательной части основной образовательной программы начального общего образования и части, формируемой участниками образовательного процесса *вне* зависимости от количества учебных дней в неделю;
- отражать структуру и объем расходов, необходимых для реализации основной образовательной программы начального общего образования и достижения планируемых результатов, а также механизм их формирования.

Нормативное подушевое финансирование реализации государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования является гарантированным минимально допустимым объемом

финансовых средств на реализацию ФГОС начального общего образования (в части оплаты труда и учебных расходов) в год в расчете на одного ученика.

Таблица №16

| № п/п | Параметры | % |
|-------|--|---|
| 1. | Соотношение базовой и стимулирующей части фонда оплаты труда | |
| 2. | Соотношение фонда оплаты труда педагогического и учебно-вспомогательного персонала | |
| 3. | Соотношение базовой и стимулирующей части фонда оплаты труда | |
| 4. | Внутри базовой части фонда оплаты труда соотношение общей и специальной частей; | |

Таблица №17

| № п/п | Параметры | Человек/ Суммы (руб) |
|-------|---|-------------------------|
| 1. | Общее количество учащихся основной школы | |
| 2 | Педагогический персонал | |
| 3. | Норматив на одного ребенка в год | |
| 4. | Бюджет на финансовый год | |
| 5. | Внебюджетное финансирование (дополнительные образовательные услуги, гранты, тендеры, конкурсы) | |
| 6. | Общий бюджет на реализацию основной образовательной программы основного общего образования | |
| 7. | Расходы на оплату труда работников образовательного учреждения, за урочную и внеурочную деятельность в рамках основной образовательной программы, включая компенсации и выплаты; (Общий фонд оплаты труда: - базовая часть ФОТ: - специальная часть ФОТ : - стимулирующая часть ФОТ) | |
| 8. | Расходы, связанные с обучением, повышением квалификации, самообразованием педагогических и административно-управленческих работников; | |
| 9. | Расходы на проведение научно-методических и научно-исследовательских работ; | |
| 10. | Расходы на учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса (учебники и учебные пособия, учебно-методическую литературу, технические средства обучения, услуги связи, в том числе интернет-трафика и др.); | |
| 11 | Затраты на приобретение расходных материалов | |
| 12 | Хозяйственные расходы (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов). | |

Нормативный акт о системе оплаты труда в образовательном учреждении предусматривает:

- дифференцированный рост заработной платы учителей, создание механизма связи заработной платы с качеством психолого-педагогических, материально-технических, учебно-методических и информационных условий и результативностью их труда;
- повышение стимулирующих функций оплаты труда, нацеливающих работников на достижение высоких результатов (показателей качества работы);
- допустимый рост в общем фонде оплаты труда объема стимулирующих выплат, распределяемых на основании оценки качества и результативности труда работников и не являющихся компенсационными выплатами;
- разделение фонда оплаты труда и зарплаты работников ОУ на базовую и стимулирующую части, установление стимулирующей части в интервале от 20% до 40% общего фонда оплаты труда;
- механизмы учета в оплате труда всех видов деятельности учителей (аудиторная нагрузка, внеурочная работа по предмету, классное руководство, проверка тетрадей, подготовка к урокам и другим видам занятий, изготовление дидактического материала и методических пособий и т.п., работа с родителями, консультации и дополнительные занятия с обучающимися, другие виды деятельности, определенные должностными обязанностями);
- участие органов его самоуправления (Совета ОУ) в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

В государственных (муниципальных) общеобразовательных учреждениях, реализующих программу начального образования нормативными правовыми актами учредителя и (или) локальными нормативными актами учреждения устанавливается:

- соотношение базовой, обеспечивающей гарантированную заработную плату в соответствии со штатным расписанием ОУ, и стимулирующей, обеспечивающей поощрительные выплаты по результатам работы, частей фонда оплаты труда;

- соотношение фонда оплаты труда педагогического и административно-управленческого, обслуживающего персонала 70% к 30% с допустимыми отклонениями не более чем на 5%, за исключением учреждений с круглосуточным пребыванием детей;
- соотношение общей составляющей базовой части ФОТ (обеспечивающей гарантированную оплату труда педагогического работника в соответствии с количеством проведенных им часов аудиторных занятий и численностью обучающихся, а также часов неаудиторной занятости) и специальной составляющей базовой части ФОТ (обеспечивающей компенсационные выплаты, предусмотренные Трудовым кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами, а также выплаты за приоритетность учебной программы (предмета) и др.);
- порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда с учетом региональных и муниципальных инструктивно-методических документов.

Финансовое обеспечение должно гарантировать возможность:

- кадрового обеспечения образовательного учреждения специалистами, имеющими базовое профессиональное образование и необходимую квалификацию, способными к инновационной профессиональной деятельности, обладающими необходимым уровнем методологической культуры и сформированной готовностью к непрерывному процессу образования в течение всей жизни;
- повышения квалификации педагогических кадров, обеспечения их готовности к введению ФГОС, в том числе формированию у учащихся универсальных учебных действий, достижению планируемых результатов на основе системно-деятельностного подхода;
- обеспечения образовательного процесса необходимым и достаточным набором средств обучения и воспитания (наглядные пособия, оборудование, печатные материалы, мультимедийные средства и др.), позволяющих в полном объеме реализовать Требования к результатам освоения основных образовательных программ;
- формирования необходимого и достаточного набора образовательных, информационно-методических ресурсов, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы;
- создания санитарно-гигиенических условий организации образовательного процесса, своевременного и качественного выполнения ремонтных работ;
- установления:
 - стимулирующих выплат педагогическим работникам за достижение высоких планируемых результатов;
 - стимулирующих выплат руководителям учреждений образования;
 - стимулирующих коэффициентов образовательным учреждениям в соответствии с достигнутыми результатами.

Требования к финансовым условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования характеризуют структуру и объемы расходов на реализацию основной образовательной программы начального общего образования и достижение планируемых результатов. Финансовые условия должны:

- обеспечивать образовательному учреждению возможность исполнения требований стандарта;
- обеспечивать реализацию обязательной части основной образовательной программы начального общего образования и части, формируемой участниками образовательного процесса вне зависимости от количества учебных дней в неделю;
- отражать структуру и объем расходов, необходимых для реализации основной образовательной программы начального общего образования и достижения планируемых результатов, а также механизм их формирования.

Учитель начальных классов по ФГОС имеет 18 часов урочной ставки и 18 часов внеурочной ставки (аудиторная и неаудиторная нагрузка). При этом возможно совместительство до 1,5 ставки.

В ООП НОО прописывается технология финансирования внеурочной деятельности (через ученико-часы (ученико-час принимается для того, чтобы снизить расходы); с помощью коэффициента % от общей ставки учителя за воспитательную деятельность; через ставку 36 часов)

Объём действующих расходных обязательств отражается в задании учредителя по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

Задание учредителя обеспечивает соответствие показателей объёмов и качества предоставляемых образовательным учреждением услуг (выполнения работ) с размерами направляемых на эти цели средств бюджета.

В соответствии с расходными обязательствами органов местного самоуправления по организации предоставления общего образования в расходы местных бюджетов могут также включаться расходы, связанные с организацией подвоза обучающихся к образовательным учреждениям и развитием сетевого взаимодействия для реализации основной образовательной программы общего образования.

Реализация принципа нормативного подушевого финансирования осуществляется на трёх следующих уровнях:

- межбюджетных отношений (бюджет субъекта РФ — муниципальный бюджет);
- внутрибюджетных отношений (муниципальный бюджет — образовательное учреждение);
- образовательного учреждения.

Порядок определения и доведения до общеобразовательных учреждений бюджетных ассигнований, рассчитанных с использованием нормативов бюджетного финансирования на одного обучающегося, должен обеспечить нормативно-правовое закрепление на региональном уровне следующих положений:

- неуменшение уровня финансирования при переходе на нормативно-подушевое финансирование по статьям расходов, включённым в величину регионального расчётного подушевого норматива (заработная плата с начислениями, прочие

текущие расходы на обеспечение материальных затрат, непосредственно связанных с учебной деятельностью общеобразовательных учреждений);

- возможность использования нормативов не только на уровне межбюджетных отношений (бюджет региона — бюджеты муниципальных районов и городских округов), но и на уровне внутрибюджетных отношений (муниципальный бюджет — общеобразовательное учреждение) и образовательного учреждения.

В связи с требованиями ФГОС при расчёте регионального подушевого норматива должны учитываться затраты рабочего времени педагогических работников образовательных учреждений на урочную и внеурочную деятельность, включая все виды работ (учебная, воспитательная методическая и т. п.), входящие в трудовые обязанности конкретных педагогических работников.

Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения осуществляется в пределах объёма средств образовательного учреждения на текущий финансовый год, определённого в соответствии с региональным расчётным подушевым нормативом, количеством обучающихся и отражается в смете образовательного учреждения.

Справочно: в соответствии с установленным порядком финансирования оплаты труда работников образовательных учреждений:

- фонд оплаты труда образовательного учреждения состоит из базовой части и стимулирующей части. Рекомендуемый диапазон стимулирующей доли фонда оплаты труда — от 20 до 40%. Значение стимулирующей доли определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно;

- базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей, педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала образовательного учреждения;

- рекомендуемое оптимальное значение объёма фонда оплаты труда педагогического персонала – 70% от общего объёма фонда оплаты труда. Значение или диапазон фонда оплаты труда педагогического персонала определяется самостоятельно общеобразовательным учреждением;

- базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, состоит из общей части и специальной части;

- общая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества проведённых им учебных часов и численности обучающихся в классах.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются в локальных правовых актах образовательного учреждения и (или) в коллективных договорах. В локальных правовых актах о стимулирующих выплатах должны быть определены критерии и показатели результативности и качества, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования. В них включаются: динамика учебных достижений обучающихся, активность их участия во внеурочной деятельности; использование учителями современных педагогических технологий, в том числе здоровьесберегающих; участие в методической работе, распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства и др.

Для обеспечения требований ФГОС на основе проведённого анализа материально-технических условий реализации основной образовательной программы основного общего образования образовательное учреждение проводит:

- 1) экономический расчёт стоимости обеспечения требований ФГОС по каждой позиции;

- 2) устанавливает предмет закупок, количество и стоимость пополняемого оборудования, а также работ для обеспечения требований к условиям реализации ООП;

- 3) определяет величину затрат на обеспечение требований к условиям реализации ООП;

- 4) соотносит необходимые затраты с региональным (муниципальным) графиком внедрения Стандарта основной ступени и определяет распределение по годам освоения средств на обеспечение требований к условиям реализации ООП в соответствии с ФГОС;

- 5) определяет объёмы финансирования, обеспечивающие реализацию внеурочной деятельности обучающихся, включённой в основную образовательную программу образовательного учреждения (*механизмы расчёта необходимого финансирования* представлены в Законе Забайкальского края от 5 октября 2009 года N 244-33К «О нормативах для определения размера субвенций бюджетам муниципальных районов, городских округов Забайкальского края в сфере общего образования», в приложении к Письму Минобрнауки России от 17 июня 2011 года № 2565 «Методические рекомендации по формированию системы оплаты труда и стимулирования учителей муниципальных общеобразовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования», а также в письме Департамента общего образования «Финансовое обеспечение внедрения ФГОС. Вопросы-ответы» которым предложены дополнения к модельным методикам в соответствии с требованиями ФГОС);

- 6) разрабатывает финансовый механизм интеграции между общеобразовательным учреждением и учреждениями дополнительного образования детей, а также другими социальными партнёрами, организующими внеурочную деятельность обучающихся, и отражает его в своих локальных актах. При этом учитывается, что взаимодействие может осуществляться:

- на основе договоров на проведение занятий в рамках кружков, секций, клубов и др. по различным направлениям внеурочной деятельности на базе школы (учреждения дополнительного образования, клуба, спортивного комплекса и др.);

- за счёт выделения ставок педагогов дополнительного образования, которые обеспечивают реализацию для обучающихся в общеобразовательном учреждении широкого спектра программ внеурочной деятельности.

Рекомендации подготовили:

1. Добрынина Е.В., ст методист факультета ДиНОО ЗабКИПКРО «Общие положения», «Учебный план начального общего образования»

2. Степанова Н. В., ст методист ЦЗДво ЗабКИПКРО «Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни»
3. Стромилова Л.М., ст. методист факультета управления и воспитания ЗабКИПКРО «План внеурочной деятельности»
4. Хренова Т.П., и.о. декана факультета управления и воспитания ЗабКИПКРО «Система условий реализации основной образовательной программы начального общего образования»
5. Черепанова Е.П., ст методист ФКПиПП ЗабКИПКРО «Психолого-педагогическое сопровождение реализации ООП НОО»

Приложение

Примерный перечень локальных актов образовательного учреждения, обеспечивающих нормативно-правовые условия для введения федерального государственного образовательного стандарта общего образования

1. Устав образовательного учреждения
2. Правила внутреннего распорядка образовательного учреждения
3. Договор образовательного учреждения с учредителем
4. Договор образовательного учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся.
5. Положение о деятельности в образовательном учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений)
6. Положения о формах самоуправления образовательного учреждения
7. Договор о сотрудничестве общеобразовательного учреждения и учреждений дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности
8. Приказ об утверждении плана-графика (сетевое графика, дорожной карты) введения ФГОС общего образования в образовательном учреждении
9. Приказ о создании в образовательном учреждении рабочей группы по введению ФГОС
10. Коллективный договор. Приложения: Положение об оплате труда работников образовательного учреждения. Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников образовательного учреждения
12. Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг
13. Положение о ученическом портфолио.
14. Положение об организации внеурочной деятельности.

